



Anmeldung für die Tagesschule für das Schuljahr 2026/2027

Die Anmeldung ist nur gültig, wenn alle drei Seiten dieses Formulars (Anmeldung, Datenblatt und Angaben des Einkommens) vollständig ausgefüllt und unterschrieben sind!

Angaben zum Kind (Pro Kind ist ein Anmeldeformular auszufüllen)

Name: Vorname:

Geburtsdatum:

Aktuelle Klasse und Klassenlehrperson 2025/2026:

Angaben der Eltern, Sorge- oder Obhutsberechtigten

Name der Mutter: Name des Vaters:

Vorname der Mutter: Vorname des Vaters:

Strasse: Strasse:

PLZ und Ort: PLZ und Ort:

Telefon privat: Telefon privat:

Handy: Handy:

E-Mail: E-Mail:

erziehungsberechtigt: ja nein

erziehungsberechtigt: ja nein

Welche Betreuungseinheiten soll Ihr Kind besuchen (bitte ankreuzen)?

Die Anmeldung ist **verbindlich** und **gilt für** das **ganze Schuljahr 2026/2027**.

	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
Frühbetreuung 07.00 – 08.20 Uhr <small>Inkl. Frühstück 07.00 – 07.45 Uhr</small>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Betreuung mit Mittagessen 11.55 – 14.00 Uhr (KG + 1. Klasse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Betreuung mit Mittagessen 11.55 – 14.00 Uhr (2. – 6. Klasse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Betreuung mit Mittagessen 1 Stunde (7. – 9. Klasse)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben- und Nachmittagsbetreuung 14.00 – 16.00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aufgaben- und Nachmittagsbetreuung 15.35 – 18.00 Uhr	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

Mein Kind besucht folgendes Angebot der Schule: am:(Wochentag)

..... am:(Wochentag)

Bereits bekannte Änderungen ab dem 2. Semester:

Ort und Datum:

Unterschrift(en):

Einsenden bis spätestens 20. März 2026 an:
 Schulsekretariat, Selhofen 21, 3122 Kehrsatz

Name Kind:

Persönliches Datenblatt

Hausarzt:.....

Zahnarzt:.....

Essen:

Unser Kind isst:

Fleisch

Fleisch, aber kein Schweinefleisch

kein Fleisch

Fleisch, aber kein Rindfleisch

Allergien:

Laktose

Weizen

Fruchtzucker

Zöliakie

Nüsse

.....

Nimmt Ihr Kind regelmässig Medikamente ein?

ja

nein

Wenn ja, welche?

Einnahme auch während des Tagesschulbetriebes? ja nein

Wenn ja, welche Dossierung?

Medikamente bitte der Betreuungsperson am ersten Schultag abgeben!

Hausaufgaben ab der 1. Klasse:

Ja, mein Kind wird seine Hausaufgaben in der Tagesschule betreut erledigen.

Nein, mein Kind benötigt keine Hausaufgabenbetreuung.

Allgemeine Bemerkungen:

.....

.....

Name Kind:

Deklaration des massgebenden Einkommens, Schuljahr 2026/27

<input type="checkbox"/>	Wir verzichten / Ich verzichte auf Subventionen und auf die Deklaration des Einkommens und des Vermögens. Wir bezahlen / Ich bezahle den Maximaltarif
Ort, Datum: Unterschrift:	

<input type="checkbox"/>	Wir beziehen / ich beziehe Sozialhilfe und legen / lege eine entsprechende <u>Nachweis</u> bei. Wir bezahlen / ich bezahle den Minimaltarif . ¹ Ohne Bestätigung (Nachweis) der Sozialhilfe wird der maximale Tarif verrechnet!
Ort, Datum: Unterschrift:	

<input type="checkbox"/>	Wir erheben / Ich erhebe Anspruch auf Subventionen . Ohne genaue Angaben wird der maximale Tarif verrechnet!
Deklarieren Sie in diesem Fall bitte <u>Ihre Familiensituation</u> sowie <u>Ihr Einkommen und Vermögen</u> ab Seite 2 und geben Sie an, mit welchen Unterlagen Sie Ihre Selbstdeklaration belegen:	
<input type="checkbox"/>	Definitive Steuerveranlagung 2025
<input type="checkbox"/>	Steuererklärung 2025 ²
<input type="checkbox"/>	Lohnausweise, Bankbelege, Belege Unterhaltsbeiträge ²
<input type="checkbox"/>	Anderes ² , nämlich:

Angaben zur Familiensituation

Wohnen in Ihrem Haushalt mehrere erwachsene Personen?

<input type="checkbox"/>	Ja, Ehepartner/-in oder eingetragene(r) Partner/-in
<input type="checkbox"/>	Ja, Konkubinatspartner/-in mit gemeinsamem Kind
<input type="checkbox"/>	Ja, Konkubinatspartner/-in ohne gemeinsames Kind Startdatum Konkubinat:
<input type="checkbox"/>	Nein

Kinder

Bitte erfassen Sie in der untenstehenden Tabelle:

- Minderjährige Kinder, welche im gleichen Haushalt wohnen.
- Volljährige Kinder, sofern Sie für diese den Kinderabzug nach Steuergesetzgebung vornehmen können.

Wichtig: Bitte geben Sie die aktuelle Anzahl Kinder an. Falls sich die Familiengrösse während des Schuljahres ändern sollte, informieren Sie uns bitte sofort. Die Gebühren passt die Gemeinde auf den Folgemonat nach Ihrer Meldung an.

Vorname	Name	Geburtsdatum	Kind lebt abwechselungsweise in 2 Haushalten (geteilte Obhut)
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

1 Falls Sie verheiratet sind, oder in einem Konkubinat leben (Dauer mehr als 2 Jahre oder gemeinsames Kind) und nur eine Person Sozialhilfe bezieht, müssen Sie die finanziellen Verhältnisse deklarieren. Kreuzen Sie in diesem Fall an: Wir erheben / Ich erhebe Anspruch auf Subventionen.
2 Bitte bestätigen Sie auf Seite 4, dass (Schulsekretariat / Gemeindeverwaltung / anderes) zu Kontrollzwecken bei der Steuerbehörde Auskunft über Ihre Steuerdaten einholen darf.

Name Kind:

Deklaration des Einkommens und des Vermögens Ohne genaue Angaben wird der maximale Tarif verrechnet!

	2025	Position in Steuerverfügung / -erklärung		Selbstdeklaration ¹	
		Formular	Ziffer	Antragsteller/-in 1	Antragsteller/-in 2
Einkommen	Nettolohn	2	2.21		
	Weitere steuerbare Einkünfte	2	2.25		
	Ersatzeinkommen ² (Leistungen der AHV, IV, ALV, EO etc.)	2	2.22		
		2	2.23		
	Erhaltene Unterhaltsbeiträge	2	2.24		
	Geschäftsgewinn - Durchschnitt der letzten 3 Jahre ³	9	9210		
		10	9210		
		8	8.1 / 8.2 ⁴		
	Bruttoerträge aus beweglichem und unbeweglichem Vermögen	3	31 minus 53		
		7	7.1		
	Einkommen aus Erbgemeinschaften/Miteigentümergeinschaften	8	8.3		
Abzug für geleistete Unterhaltsbeiträge ⁵	5	5.1	-	-	
Schuldzinsen (Zinsen)	4	4.3	-	-	
Kosten für die Wertschriftenverwaltung und Grundstückskosten ⁶	3	51	-	-	
	7	7.2			
Einkommen je Antragsteller					
Vermögen	5% des Nettovermögens ⁷	3	32 minus 53		
		4	4.1		
		4	4.2		
		7	7.0		
		4	4.3 ⁸		
Einkommen und Vermögen beider Antragsteller					
Massgebendes Einkommen ohne Abzug für die Familiengrösse					
Durch die Gemeindeverwaltung / Schulsekretariat / Anderes auszufüllen					
Pauschalabzug	Abzug für die Familiengrösse⁹				
	Familiengrösse 3 Personen: pro Person CHF 3'800 (total CHF 11'400) Familiengrösse 4 Personen: pro Person CHF 6'000 (total CHF 24'000) Familiengrösse 5 Personen: pro Person CHF 7'000 (total CHF 35'000) Familiengrösse 6 oder mehr Personen: pro Person CHF 7'700				
Total	Total Massgebendes Einkommen				

Alle obenstehenden Angaben sind vollständig und richtig. Wir sind / Ich bin damit einverstanden, dass (Schulsekretariat / Gemeindeverwaltung / anderes) zu Kontrollzwecken bei der Steuerbehörde Auskunft über unsere / meine Steuerdaten einholen kann.

Ort und Datum: **Unterschrift(en):**

1 Bei verheirateten Paaren und Konkubinatspaaren mit gemeinsamen Kindern werden die beiden Einkommen zusammengerechnet. Bei Konkubinatspaaren ohne gemeinsame Kinder erfolgt die Zusammenrechnung nach zwei Jahren faktischen Zusammenlebens.
2 Ohne Ersatzeinkommen für einen entgangenen Geschäftsgewinn. Dieses muss in den Durchschnitt des Geschäftsgewinns der letzten drei Jahre eingerechnet werden.
3 Unter Berücksichtigung des Ersatzeinkommens für einen entgangenen Geschäftsgewinn
4 Anteil Einkommen
5 Unterhaltsbeiträge soweit sie nach kantonaler Steuergesetzgebung von den Einkünften steuerlich in Abzug gebracht werden können.
6 Kosten für die Wertschriftenverwaltung durch Dritte (Formular 3, Ziffer 51), Liegenschaftssteuer, Baurechtszinsen, Unterhalts-, Betriebs- und Verwaltungskosten (tatsächliche Kosten oder Pauschalabzug Grundstückskosten) (Formular 7, Ziffer 7.2)
7 Berechnung des massgebenden Vermögensanteils: Vermögen gemäss Wertschriftenverzeichnis (Formular 3, Ziffer 32) minus Geschäftsertrag/-vermögen (Formular 3, Ziffer 53) plus weitere Vermögenswerte (Formular 4, Ziffer 4.1) plus Total Steuerwert (Formular 4, Ziffer 4.2) plus Formular 7, Ziffer 7.0 plus Anteil Vermögen aus Erbgemeinschaften / Miteigentum (nur Anteil Vermögen, Formular 8, Ziffer 8.3) minus Schulden (Formular 4, Ziffer 4.3) = Nettovermögen; Nettovermögen/20 = 5 % des Nettovermögens
8 Schuldbetrag
9 Berechnung erfolgt nach Angaben auf Seite 2. Im Falle einer geteilten Obhut berechnet die Gemeinde den Abzug für die Familiengrösse folgendermassen: Anzahl Personen im Haushalt zur Festlegung, welcher Pauschalabzug zur Anwendung kommt multipliziert mit der Familiengrösse.
Beispiel: Alleinerziehender Antragssteller und 2 Kinder mit halbem Kinderabzug (50 %). Anzahl Personen = 3; Pauschalabzug für 3 Personen, Familiengrösse = 2 (1 Vater + 0.5 Kind + 0.5 Kind); Abzug für die Familiengrösse = CHF 3'800 x 2.